

શાળાનું સરનામું :

ક્રમાંક : .....

તારીખ : .....

પ્રતિ

શ્રી.....

.....સહાયક,

.....શાળા

.....

વિષય : શાળાના માધ્યમિક/ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગમાં.....હોદ્દાના સંવર્ગમાં નિયમિત કરવા બાબત...

- સંદર્ભ : (૧) ના.ગુજરાત સરકારશ્રીના શિક્ષણ વિભાગના તા.૦૨-૦૭-૧૯૯૯ના ઠરાવ ક્રમાંક બમશ-૧૧૯૯-૭૪૧ (૨)-ગ  
(૨) મા. જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી.....જિલ્લા.....ની તા..... પત્ર ક્રમાંક.....થી મળેલ બહાલી  
(૩) શાળા સંચાલક મંડળનો ઠરાવ તા.....ક્રમાંક.....  
(૪) આપની તા.....ની અરજી.

કાર્યાલય આદેશ :

જયભારત સહ ઉપરોક્ત વિષય પરત્વે જાણાવવાનું કે, તમો સદરહું શાળાના માધ્યમિક/ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગમાં.....સહાયકના હોદ્દા ઉપર તા.....થી ફરજ બજાવો છો. સંદર્ભ નં. ૧ના ઠરાવમાં તેમજ વખતોવખતની જોગવાઈઓને આધિન સંદર્ભ નં. ૪ની આપની અરજી અન્વયે સંદર્ભ નં. ૩ના સંચાલક મંડળના ઠરાવ મુજબ તેમજ સંદર્ભ નં. ૨ થી મા. જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી.....જિલ્લા..... એ આપેલ બહાલી મુજબ ઓડિટને આધિન તમને તા.....ના રોજ.....સહાયકના હોદ્દા ઉપર પાંચ વર્ષ પૂર્ણ થતાં નીચેની શરતોએ તા.....ના રોજથી માધ્યમિક/ઉચ્ચતર માધ્યમિક વિભાગના.....હોદ્દાના સંવર્ગમાં રૂા.....ના પગારધોરણમાં શરૂઆતના તબક્કે રૂા.....ના મૂળપગાર અને નિયમાનુસાર મળવાપાત્ર ભથ્થાઓ તેમજ લાભો સાથે તમારી નિમણૂંક નિયમિત કરવામાં આવે છે.

શરતો :

- (૧) તમારી સદરહું નિમણૂંક ના.સરકારશ્રીના સંદર્ભમાં જાણાવેલ ઠરાવ વખતે વખતોવખતની જોગવાઈઓ અને નિયમોને આધિન રહેશે અને ના.સરકારશ્રી તરફથી નિયમાનુસાર જે કંઈ લાભો મળવાપાત્ર હશે તે લાભો આ આદેશમાં કરવામાં આવેલ નિમણૂંક તારીખથી મળવાપાત્ર રહેશે.  
(૨) તમારી નિમણૂંક બે વર્ષ માટે અજમાયશી રહેશે.  
(૩) સદરહું હુકમ મળ્યેથી તુર્તજ તમારી નિમણૂંકની ફરજ ઉપર હાજર થઈ હાજર રિપોર્ટ રજૂ કરશો.  
(૪) સદરહું નિમણૂંક ઓડિટને આધિન રહેશે.